

Circ. n. 11

Alle Scuole dell'Ambito 16 AT Messina**Al DSGA****Al Personale ATA****Al sito web**

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE IITC - F. P. MERENDINO-CAPO D'ORLANDO
Prot. 0011963 del 08/09/2026
VI-2 (Uscita)

OGGETTO: AVVIO AZIONI FORMATIVE PER IL PERSONALE ATA PN2127.

Si comunica al personale ATA dell'Istituti Statali dell'Ambito 16 della provincia di Messina che sono aperte le iscrizioni ai moduli formativi per il personale Amministrativo, Tecnico ed Ausiliario previsto dai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 40 del 9 marzo 2026, Avviso 95498 del 24 aprile 2026–Formazione personale amministrativo, tecnico e ausiliario.

I percorsi, dalla durata di 30 ore, approfondiranno le seguenti tematiche:

- Competenze in ambito digitale.
- Competenze in ambito amministrativo-gestionale.
- Competenze in ambito tecnico-operativo.
- Competenze in ambito relazionale-organizzativo.

I percorsi si svolgeranno in presenza, con Esperti e Tutor, e prevedono un numero di iscritti variabile (es. 15, 18 o 20) e un numero di ore pari a 30:

Area	Titolo modulo	destinatari	n. corsi	n. partecipanti
A	Sicurezza sul Lavoro e Sistema di Gestione del Rischio negli Ambienti Scolastici	Personale ATA	4	60
A	Cybersecurity e Sicurezza Informatica per il Personale ATA	Personale ATA	3	45
B	Benessere organizzativo	Personale ATA	3	50
C	Digital Skills	Collaboratori Scolastici	2	30
C	Segreteria digitale (utilizzo Passweb)	Assistenti Amministrativi	3	45
C	Gestione per processi (Ricostruzione di carriera)	Assistenti Amministrativi	2	38
C	Trasparenza, Privacy e Intelligenza Artificiale nella Scuola	Assistenti Amm/Tec	3	45
D	Collaboratori INclusivi	Collaboratori scolastici	3	50

I corsisti fruiranno della formazione in presenza, presso i locali della scuola che, sulla base del numero di iscritti, potranno essere individuati anche nel plesso di Brolo, oppure presso altre istituzioni scolastiche dell'Ambito 16.

Si invita il personale amministrativo, tecnico e ausiliario interessato ad iscriversi **entro e non oltre il 17.09.2026** utilizzando il seguente modulo di Google:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScZiHwFfWs35OHUqPpWCYCEjkM9GoBJSELANGfOgQ5Gj1wznA/viewform?usp=publish-editor>

A conclusione del corso sarà rilasciato un attestato finale che conterrà, oltre al numero delle ore di formazione effettivamente svolte, anche i principali contenuti appresi e un breve profilo delle competenze acquisite. L'attestato costituirà credito professionale.

Si precisa che, al termine del percorso, verrà rilasciato l'attestato di partecipazione al personale che avrà frequentato per almeno il 75% delle attività.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Ricciardello

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs.n.39/1993



C/da Santa Lucia
98071 Capo d' Orlando (Me)



Tel.: 0941 901063
Fax: 0941 912658



www.merendino.edu.it
meiso2400r@istruzione.it